

貴社制定の会議室利用規約を了承のうえ、下記の通り会議室の利用を申し込みいたします。

お申込日 年 月 日

ニューピア竹芝サウスタワー 貸会議室使用申込書

〒105-0022 東京都港区海岸1-16-1 ニューピア竹芝サウスタワー4階

フリガナ			テナント ・ テナント外
会社名			
ご担当者	部署名	フリガナ 氏名	(当日連絡先・緊急連絡先) 携帯番号 :
ご住所	〒		TEL : FAX :
※御請求書の送付先が異なる場合のみご記入ください。 (〒)			
ご住所 : 会社名 : TEL :			
ご担当者 : FAX :			

会議室名	パーティションあり	会議室 A	会議室 B	会議室 C
	パーティションなし	会議室 A + B	会議室 B + C	会議室 A + B + C
ご利用日	年 月 日 ()			
ご利用時間	<input type="checkbox"/> 午前 (9:00~12:00)		<input type="checkbox"/> 午後 (13:00~17:00)	
	<input type="checkbox"/> 午前+午後 (9:00~17:00)		<input type="checkbox"/> 午後+夜間 (13:00~21:00)	
ご利用用途	<input type="checkbox"/> 会議		<input type="checkbox"/> 研修・セミナー	
	<input type="checkbox"/> 展示会・販売会		<input type="checkbox"/> その他 ()	
			予定人数 名	
付帯設備	無料	<input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> 指示棒 <input type="checkbox"/> レーザーポインター <input type="checkbox"/> ※案内用掲示スタンド(会議室前) <input type="checkbox"/> ※案内用掲示スタンド(1F) <input type="checkbox"/> ※案内用掲示スタンド(3F)		
	有料	<input type="checkbox"/> プロジェクター(1回¥12,000(税抜)) エプソンEB-1776W(ポータブル:3,000ルーメン)		

※案内用掲示スタンドご利用の場合 用紙の作成・貼付、スタンドの設置・回収はお客様でお願いいたします。

事前荷物送付 なし あり (箱) ※4箱までとなります

備考：その他ご希望等ございましたら、ご記入ください。(搬入搬出予定等)
 注) 搬入搬出がある場合、別途書類提出お願いいたします。

-----※弊社使用欄※-----

ご利用者名 警備

TTC	警備

受付時間 時 分

終了時間 時 分

◆プロジェクター 貸出

返却